

Vacante: COORDINADOR OPERATIVO COMERCIAL

Municipio	Manatí – Atlántico
Perfil	Nos encontramos interesados en vincular a nuestro equipo de trabajo como COORDINADOR OPERATIVO COMERCIAL a un trabajador con el objetivo de Contribuir al crecimiento y eficiencia comercial mediante la gestión operativa y efectiva de la cartera de clientes, asegurando una facturación oportuna y precisa, así como la detección de oportunidades de mejora en los puntos de contacto con el cliente. Apoyar desde el terreno y la administración en la implementación de acciones que mejoren la satisfacción del cliente y fomenten la captación y fidelización de nuevos usuarios.
Funciones	- Organizar y ejecutar campañas de recaudo. - Hacer seguimiento a usuarios comerciales y cuentas oficiales. - Supervisar la consignación y seguimiento de valores recaudados en las oficinas que se encuentran en los municipios. - Realizar gestión de cobro de grandes clientes y entidades oficiales. - Realizar arqueos de caja en las oficinas que se encuentran los municipios del Atlántico.
Requisitos	<u>Titulación:</u> Administración de empresas, ingeniería industrial o afines.
	<u>Experiencia requerida:</u> Mínima de 2 años en gestión comercial y manejo de personal.
	<u>Conocimientos y Requisitos:</u> Imprescindibles: - Herramientas ofimáticas. - Conocimiento en sistemas de gestión de información. - Documentación vigente licencia A1 o B1 Valorables: - Conocimientos en defraudación de fluidos.
Jornada Laboral	Completa
Personal a Cargo	Si
Disponibilidad para viajar	Si
Tipo de Contrato	Contrato fijo por 3 meses prorrogables
Salario	A convenir
Correo electrónico	talento.norte@aqualia.com
Fecha de Cierre de la Vacante	30 de septiembre de 2025

Nota: Favor escribir en el asunto **COORDINADOR OPERATIVO COMERCIAL**.